

AVVISO PUBBLICO 7/2015 – GENERALISTA UCS

**ATTIVITÀ FINALIZZATE ALLA FORMAZIONE CONTINUA FINANZIATE
DA FONARCOM**

Roma, ottobre 2015

		SEDE NAZIONALE Via Ludovisi, 16 00187 Roma	SEDI TERRITORIALI Via Luigi Borghi, 7 21013 Gallarate (VA)	Via di Vigna Jacobini, 5 00149 Roma	Via Mariano Stabile, 179 90139 Palermo				
www.fonarcom.it			06 55301819					C.F. 97402570580	1

Il Consiglio di Amministrazione del Fondo Paritetico Interprofessionale Nazionale per la Formazione Continua nei Settori economici del Terziario, dell'Artigianato e delle Piccole e Medie Imprese, denominato FonARCom, nel corso della riunione del 19 ottobre 2015,

Visti:

- ✓ l'Art. 118 della Legge n. 388 del 2000 e successive modifiche intervenute;
- ✓ l'Accordo Interconfederale tra l'Associazione Datoriale C.I.F.A. (Confederazione Italiana Federazioni Autonome) e l'Organizzazione Sindacale CONF.S.A.L. (Confederazione Generale dei Sindacati Autonomi dei Lavoratori), sottoscritto in data 06 dicembre 2005;
- ✓ l'Atto Costitutivo di FonARCom, riconosciuto e autorizzato con Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali numero 40/V/06 in data 6 Marzo 2006;
- ✓ lo Statuto ed il Regolamento vigenti del Fondo FonARCom;

Valutati:

le considerazioni espresse dal Comitato Tecnico Scientifico relativamente:

- ✓ all'analisi dei dati statistici relativi alle adesioni delle aziende che interagiscono con il Fondo e che hanno fruito di attività formative finanziate dallo stesso;
- ✓ all'analisi dell'andamento storico delle tematiche sviluppate nei Piani Formativi di cui ai precedenti Avvisi;
- ✓ all'analisi dell'andamento del mercato del lavoro e del numero dei dipendenti medio delle aziende;
- ✓ all'analisi dei rilievi contenuti nel Rapporto Isfol 2013-2014 sulla Formazione Continua che evidenziano come ad oggi ancora una percentuale significativa di aziende non sia aderente ad un Fondo Interprofessionale;
- ✓ alla metodologia ed ai parametri scelti dal Fondo in applicazione dell'Unità di Costo Standard (UCS);

ha deliberato:

l'approvazione dell'Avviso 07/2015 – Generalista UCS – avente ad oggetto il finanziamento di attività di formazione continua la cui dotazione economica prevista per la prima scadenza programmata ammonta ad € 4.000.000,00 (quattromilioni/00). Il Consiglio di Amministrazione di FonARCom delibererà, nel periodo di vigenza dell'Avviso, e con un preavviso al pubblico di 60 giorni, le successive scadenze (finestre), nonché le relative dotazioni economiche, anche in funzione delle rimesse che l'INPS andrà ad effettuare. E' interesse del Consiglio di Amministrazione del Fondo aprire almeno quattro finestre annuali. A tale proposito sarà data pubblicazione attraverso il sito istituzionale del Fondo www.fonarcom.it.

Scadenze Programmate	Parere Parti (Termini di invio telematico dei PF alle Parti Sociali per la condivisione)	FonARCom (Termini di invio telematico e consegna al Fondo dei PF condivisi positivamente dalle Parti Sociali)	Dotazione Finanziaria
1° scadenza	15/01/2016	15/02/2016	€ 4.000.000,00

FonARCom si riserva di prorogare la scadenza indicata e/o di incrementare la dotazione economica dell'Avviso, dandone preventiva ed adeguata comunicazione sul sito www.fonarcom.it.

A tali risorse i Soggetti Proponenti potranno accedere mediante presentazione di Piani Formativi soggetti a valutazione qualitativa da parte del Nucleo di Valutazione, il cui valore massimo di contributo è fissato in 150.000,00 € (centocinquantamila/00). Il finanziamento di FonARCom è erogato sotto forma di contributo.

Al fine di rispondere adeguatamente ai bisogni formativi espressi dalle aziende aderenti attraverso i Piani Formativi presentati, in considerazione anche del maggior ricorso alle reti (territoriali, settoriali, ecc.) tra aziende, il valore massimo finanziabile a valere sulla dotazione finanziaria di ogni singola scadenza

		SEDE NAZIONALE Via Ludovisi, 16 00187 Roma	SEDI TERRITORIALI Via Luigi Borghi, 7 21013 Gallarate (VA)	Via di Vigna Jacobini, 5 00149 Roma	Via Mariano Stabile, 179 90139 Palermo		
www.fonarcom.it		06 55301819				C.F. 97402570580	2

programmata dal Fondo, per stesso Soggetto Proponente (tanto in forma singola quanto in ATS) e/o attuati dallo stesso Soggetto Attuatore (tanto in forma singola quanto in ATS), e/o realizzati in veste di Soggetto Delegato, ammonta a 300.000,00 € (trecentomila).

Il contributo massimo riconosciuto dal Fondo è pari al 100% del totale dei costi preventivati ed approvati e, a rendicontazione, realmente sostenuti, fermo restando quanto disposto a livello comunitario in materia di Aiuti di Stato, disciplinato nei seguenti Regolamenti:

- **Regolamento UE n. 651/2014** del 17 giugno 2014, che dichiara alcune categorie di Aiuti compatibili con il Mercato Interno in applicazione degli Art. 107 e 108 del Trattato, con scadenza al 31 dicembre 2020 (opzione non possibile in caso di formazione organizzata dalle imprese per conformarsi alla normativa nazionale obbligatoria in materia di formazione).
- **Regolamento UE n. 1407/2013** del 18 dicembre 2013 relativo all'applicazione degli Articoli 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli Aiuti di Importanza Minore (o "De Minimis"), con scadenza al 31 dicembre 2020 (massimo 200.000,00 € in tre esercizi finanziari).
- **Regolamento UE n. 1408/2013** della Commissione del 18 dicembre 2013 relativo all'applicazione degli Articoli 107 e 108 del Trattato UE agli Aiuti di Importanza Minore (o "De Minimis") nel Settore agricolo, con scadenza 31 dicembre 2020 (massimo 15.000,00 € in tre esercizi finanziari).
- **Regolamento UE n. 717/2014** della Commissione del 27 giugno 2014 relativo all'applicazione degli Articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione Europea agli Aiuti "De Minimis" nel Settore della pesca e dell'acquacoltura, con scadenza 31 dicembre 2020 (massimo 30.000,00 € in tre esercizi finanziari).

Le Aziende Beneficiarie degli interventi formativi finanziati a valere sul presente Avviso devono optare espressamente per il Regime Aiuti da applicare, garantendo il cofinanziamento del Piano al quale partecipano, conformemente ai predetti regolamenti comunitari sugli Aiuti di Stato.

Il regolamento UE 651/2014 nell'Allegato I - **Definizione di PMI** - all'articolo 2 - Effettivi e soglie finanziarie che definiscono le categorie di imprese. Nello specifico:

- la categoria delle **Micro imprese**, delle **Piccole imprese** e delle **Medie imprese** (PMI) è costituita da imprese che occupano meno di 250 persone, il cui fatturato non supera i 50 milioni di Euro e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di Euro.

- All'interno della categoria delle PMI, si definisce **Piccola Impresa** un'impresa che occupa meno di 50 persone e che realizza un fatturato annuo e/o un totale di bilancio annuo non superiori a 10 milioni di Euro.

- All'interno della categoria delle PMI, si definisce **Micro Impresa** un'impresa che occupa meno di 10 persone e che realizza un fatturato annuo e/o un totale di bilancio annuo non superiori a 2 milioni di Euro.

In particolare, per *occupati* si intendono i dipendenti delle imprese a tempo determinato e indeterminato iscritti nel libro unico (ex libro matricola) dell'impresa e legati all'impresa da forme contrattuali che prevedono il vincolo di dipendenza, con eccezione di quelli posti in cassa integrazione straordinaria. Il loro numero corrisponde al numero di unità-lavorative-anno (ULA), quindi, al numero medio mensile di dipendenti occupati a tempo pieno durante un anno, mentre quelli a tempo parziale e quelli stagionali costituiscono frazioni di ULA. Il periodo da considerare ai fini del calcolo delle ULA è - di norma - quello relativo all'ultimo esercizio contabile, chiuso e approvato precedentemente alla data di presentazione della domanda di agevolazione.

		SEDE NAZIONALE Via Ludovisi, 16 00187 Roma	SEDI TERRITORIALI Via Luigi Borghi, 7 21013 Gallarate (VA)	Via di Vigna Jacobini, 5 00149 Roma	Via Mariano Stabile, 179 90139 Palermo				
	www.fonarcom.it	06 55301819						C.F. 97402570580	3

- ✓ le **Aziende aderenti a FonARCom**, nel momento del loro inserimento nel Piano, che si impegnano al mantenimento dell'adesione fino alla data di approvazione del rendiconto finale.

Nel caso in cui Proponente è un'azienda, od una aggregazione di aziende, vige l'obbligo di individuare tutte le aziende Beneficarie già in sede di presentazione della proposta formativa. Nei casi ove soggetto Proponente è un Ente di Formazione, la condizione di adesione al Fondo deve essere assolta da almeno il 30% delle aziende che si intende coinvolgere, ovvero il SP è tenuto ad indicare almeno il 30% delle Aziende che si coinvolgeranno nel Piano, le quali nella totalità devono soddisfare il requisito di cui sopra.

Quanto sopra (condizione di adesione e individuazione aziende) non si applica alle seguenti tipologie di Soggetti Proponenti:

- Enti di Formazione organicamente collegati alle Parti Sociali costituenti il Fondo.
- Raggruppamenti temporanei di imprese (ATI, ATS ecc.) fra i predetti soggetti.

Resta fermo il principio per il quale, ai fini dell'ammissibilità a finanziamento, lo stato di adesione delle aziende beneficiarie deve essere assolto al massimo entro il momento in cui i Destinatari entrano in formazione e mantenuto sino alla comunicazione di chiusura del Piano, espressa formalmente al Soggetto Attuatore da FonARCom. A consuntivo, cioè a seguito della verifica della rendicontazione presentata dal Soggetto Attuatore al Fondo, il finanziamento sarà decurtato proporzionalmente della quota dello stesso relativa alle attività erogate alle imprese Beneficarie che, sulla base della posizione registrata presso l'Inps, non risultano regolarmente aderenti a FonARCom alla data di avvio delle attività formative del Piano a cui hanno partecipato e/o alla data di chiusura delle procedure di verifica dell'intero Piano svolte dal Fondo.

7. Soggetti Destinatari delle attività previste nei Piani Formativi

Sono Destinatari delle attività previste nei Piani Formativi:

- lavoratori/lavoratrici dipendenti per i quali i datori di lavoro sono tenuti a versare il contributo di cui all'Art. 25 della Legge n. 845/1978, così come previsto dall'Art. 118 della Legge 388/2000, modificato dall'Art. 10 Legge 148/2011.

Sono inclusi:

- lavoratori a tempo determinato con ricorrenza stagionale, anche nel periodo in cui non prestano servizio in azienda;
- apprendisti;
- lavoratori in CIG;
- collaboratori a progetto di aziende iscritte a FonARCom con contratto in essere.

Sono esclusi:

- lavoratori con contratto Co.co.co;
- collaboratori con partita IVA;
- dirigenti, amministratori e titolari di aziende beneficiarie;
- stagisti, tirocinanti e collaboratori occasionali.

N.B.: Non possono essere destinatari della formazione i dipendenti dei Soggetti Attuatori Enti di Formazione, tranne nel caso in cui venga a configurarsi un Piano aziendale (SP=SA=SB)

8. Durata ed articolazione delle attività proposte

Piano Formativo nel suo complesso

L'arco temporale complessivo massimo in cui realizzare tutte le attività previste nel Piano Formativo è di 12 (dodici) mesi. È facoltà del Soggetto Proponente formulare proposte che prevedano tempistiche più brevi.

		SEDE NAZIONALE Via Ludovisi, 16 00187 Roma	SEDI TERRITORIALI Via Luigi Borghi, 7 21013 Gallarate (VA)	Via di Vigna Jacobini, 5 00149 Roma	Via Mariano Stabile, 179 90139 Palermo				
	www.fonarcom.it	06 55301819						C.F. 97402570580	7

Progetti Formativi in cui si declina il Piano

I singoli Progetti Formativi che compongono l'articolazione del Piano Formativo dovranno avere una durata minima di 4 ore e potranno essere realizzati in edizione singola o in più edizioni (edizioni reiterate).

Il termine ultimo di 12 (dodici) mesi per l'attuazione delle attività previste nel Piano Formativo ammesso a finanziamento decorre dalla data di approvazione dello stesso da parte del Fondo.

Il Soggetto Attuatore è tenuto a produrre al Fondo entro 30 giorni dalla data di chiusura di tutte le attività del Piano, il Rendiconto finale così composto:

- originale della determinazione finale del contributo del Fondo, elaborato e stampato dal sistema informatico FARC *Interattivo*, certificato dal Revisore assegnato al Piano dal Fondo;
- originale del Verbale di revisione redatto e sottoscritto dal Revisore Contabile;
- originale dichiarazione insussistenza cause di incompatibilità resa e sottoscritta dal Revisore Contabile;
- originale della Relazione Finale del Soggetto Attuatore, contenente informazioni fisico-tecniche relative agli obiettivi esplicitati nel Piano Formativo, agli obiettivi raggiunti, alle modalità applicate ed alle risultanze formative attestare;
- Dichiarazione Sostitutiva di Atto Notorio, sottoscritta dal Soggetto Attuatore, di veridicità del rendiconto finale (formato fornito da FonARCom). In particolare verrà dichiarato che:
 - o i costi sono effettivi e direttamente imputabili al Piano;
 - o i costi sono contabilizzati conformemente alle disposizioni di legge;
 - o i costi sono pagati;
 - o i costi sono sottoposti a regime di indetraibilità dell'IVA (se applicabile);
 - o è stata rispettata la legge sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
 - o le copie prodotte sono conformi agli originali conservati presso la sede del Soggetto Attuatore;
 - o che sono state inviate ai beneficiari le certificazioni della quota parte di contributo in Regime di Aiuto di Stato a loro imputabile.

Si ricorda che il Soggetto Attuatore è tenuto alla realizzazione di tutte le attività di monitoraggio tramite il sistema informatico FARC *Interattivo*.

Si avverte fin d'ora che la mancata presentazione del Rendiconto finale entro il termine sopra indicato, comporta la revoca del contributo.

Eventuali proroghe, in ordine alla decorrenza dei termini per la realizzazione delle attività e/o presentazione del Rendiconto finale, potranno essere concesse ad insindacabile discrezionalità del Fondo, previa richiesta scritta ed adeguata motivazione del Soggetto Attuatore.

9. Modalità formative ammesse

Sono ammissibili le seguenti modalità formative:

- sessioni d'aula (frontale o remoto);
- Training on the Job;
- FAD/e-learning, autoapprendimento;
- Workshop, convegni e seminari/presentazioni.

		SEDE NAZIONALE Via Ludovisi, 16 00187 Roma	SEDI TERRITORIALI Via Luigi Borghi, 7 21013 Gallarate (VA)	Via di Vigna Jacobini, 5 00149 Roma	Via Mariano Stabile, 179 90139 Palermo					
	www.fonarcom.it	06 55301819							C.F. 97402570580	8

rispetto all'obiettivo comunicativo da raggiungere, rappresentativa, unica e facilmente riconoscibile (esempio: inviti, cartelline, buste e carta intestata, eventuali pannelli per l'arredo sala e su tutta la modulistica che verrà inoltre prodotta quali schede di iscrizione, block-notes, etc.);

- fornitura di hostess o steward, di apparecchiature audio-video, servizi di interpretariato, di traduzione simultanea, fino al monitoraggio dei media e all'analisi degli esiti dell'evento;
- servizio di catering e buffet;
- servizio fotografico;
- servizio di registrazione audio visiva dell'evento;
- assistenza tecnica audio visiva.

Non può essere utilizzata per la formazione obbligatoria di adeguamento alla normativa nazionale (Es. sicurezza obbligatoria).

Training on The Job: questa modalità formativa, pur rientrando nella più ampia definizione di "aula frontale", si differenzia da questa perché è finalizzata, oltre che ad acquisire una serie di conoscenze di base e professionali, ad acquisire uno specifico "know-how", che molto spesso si identifica con quella specifica capacità di svolgere dei compiti, il "saper fare delle cose". Il "saper fare" va acquisito sul campo, attraverso concrete esperienze formative necessarie per mettersi alla prova e verificare, integrare, rielaborare le proprie conoscenze ed imparare lavorando. La figura di "docente" è ricoperta da un soggetto specializzato terzo all'azienda o da un lavoratore esperto e si rivolge a quattro o più lavoratori discenti. È, quindi, caratterizzata da una pratica lavorativa, centrata sui compiti e fondata sull'esperienza del fare: "training by doing". Non coincide con l'esercitazione della parte teorica, che si configura sempre come modalità aula.

One to One: la formazione individuale è più efficace e produttiva di una conferenza o di una lezione collettiva, perché permette un'interazione in tempo reale tra docente e discente e fa vivere un'esperienza di full immersion che velocizza e ottimizza l'apprendimento. Tale modalità implica l'erogazione di sessioni formative individuali, indirizzate ad un solo lavoratore discente con bisogni formativi altamente specifici, estremamente urgenti, o che necessita di un'ampia flessibilità in termini di orario e frequenza.

Fad/Autoapprendimento: l'autoapprendimento o autoformazione è la modalità di apprendimento con cui un soggetto acquisisce od accresce le proprie conoscenze e/o competenze attraverso una selezione di risorse didattiche (biblioteche, banche dati, siti web, supporti digitali con mezzi informatici o di rete). La peculiarità di questa modalità è l'alta flessibilità e la continua reperibilità con cui il discente accede al percorso formativo, consentendo così l'autogestione e l'autodeterminazione del proprio apprendimento. Nell'autoapprendimento la metodologia di insegnamento/apprendimento coinvolge sia il prodotto sia il processo formativo. Per prodotto formativo si intende ogni tipologia di materiale o contenuto messo a disposizione del discente in formato cartaceo o in formato digitale, attraverso supporti informatici o di rete (e-learning). Per processo formativo si intende la gestione dell'intero iter didattico che coinvolge gli aspetti di erogazione, fruizione, interazione e valutazione.

Nel caso in cui uno stesso percorso formativo sia erogato con modalità a cui si applicano parametri UCS diversi, la determinazione del contributo del Fondo avviene applicando i parametri corrispondenti ad ogni modalità prevista nel percorso formativo. Ad esempio se un percorso di formazione generale di 8 ore prevede 4 ore in aula (minimo 6 allievi) e 4 ore in FAD il contributo del Fondo è così determinato:

4 ore x € 200,00 ora = totale € 800,00 (minimo 6 allievi rendicontabili)

24 OFA (6 allievi x 4 ore) x € 18,00 OFA = totale € 432,00

Totale contributo FonARCom = € 1.232,00

		SEDE NAZIONALE Via Ludovisi, 16 00187 Roma		SEDI TERRITORIALI Via Luigi Borghi, 7 21013 Gallarate (VA)		Via di Vigna Jacobini, 5 00149 Roma		Via Mariano Stabile, 179 90139 Palermo	
www.fonarcom.it		06 55301819						C.F. 97402570580	
									10

L'invio tramite PEC dovrà avere per oggetto la dicitura **“AVVISO 07/2015 Generalista UCS – dati del proponente¹– contiene formulario e documentazione – id**” e dovrà contenere i seguenti allegati in formato pdf:

1. Formulario di presentazione, pdf generato dal *FARC Interattivo con id e data di trasmissione*, siglato in ogni pagina, timbrato e firmato per esteso nell'ultima pagina a cura del legale rappresentante del SP, contenente Dichiarazione Sostitutiva di Atto Notorio ai sensi del DPR 445/00 relativa all'autenticità delle informazioni in esso contenute;
2. Format *01_requisiti_richiesta_CCIAA_farc* → richiesta di contributo, dichiarazione ai sensi del DPR 445/00 circa il possesso dei requisiti di accreditamento/qualità/iscrizione, di non cumulabilità con altri aiuti pubblici per le attività previste nel Piano e dichiarazione di iscrizione/non iscrizione alla CCIAA firmata in originale dal Legale Rappresentante del SP (se SP ≠ da SA andrà prodotta dichiarazione anche di SA);
3. Format *02_impegno_aiuti_farc* → dichiarazione di impegno del/dei Beneficiario/Beneficiari al mantenimento dell'adesione al Fondo, sino alla definitiva approvazione del Rendiconto del Piano Formativo e scelta Regime Aiuti (da prodursi per ogni azienda Beneficiaria preventivamente individuata, a firma del Legale Rappresentante della stessa);
4. Format *certificaz.copie_farc* → autocertificazione ai sensi del DPR 445/00 attestante la conformità agli originali in possesso del Soggetto Proponente delle copie prodotte, sottoscritta dal Legale Rappresentante del SP (ove applicabile);
5. Visura camerale in corso di validità del Soggetto Attuatore (se iscritto);
6. DURC in corso di validità del soggetto Attuatore (o richiesta DURC e successiva integrazione entro la data di approvazione del Piano).

I Soggetti Attuatori che nel corso della vigenza del presente Avviso gestiranno Piani Formativi, anche su finestre diverse, per un valore complessivo superiore a 154.937,07 €, dovranno produrre dichiarazione sostitutiva del certificato antimafia redatta ai sensi del DPR 445/00.

Per tutte le dichiarazioni rese ex D.P.R. 445/00 allegate alla mail, potrà essere allegata una sola copia del documento di identità valido del Legale Rappresentante che rende la dichiarazione.

Per quanto concerne i Raggruppamenti Temporanei (ATI, ATS ecc.) in via di costituzione, deve essere presentata attestazione sottoscritta da tutti i soggetti partecipanti al costituendo Raggruppamento, contenente espresso impegno, in caso di approvazione del Piano Formativo, a costituirsi con le prescritte modalità in tale forma, **con indicazione esplicita della mandataria e delle percentuali e tipologie di attività che ogni membro dell'aggregazione andrà a realizzare**. Per i Raggruppamenti già costituiti valgono le medesime regole, con l'eccezione che in luogo dell'attestazione circa l'impegno a costituirsi in ATI/ATS, ecc. deve essere presentata copia dell'atto costitutivo del Raggruppamento, redatto nelle forme e secondo i termini di cui all'art. 37 del D.lgs. n. 163/06 e ss.mm.ii.

Non saranno considerate ammissibili le proposte prive, in forma completa o parziale, anche di uno solo di tali documenti.

L'originale del Formulario, ed i relativi allegati, dovranno essere trasmessi, unitamente ai documenti post approvazione.

14. Verifica di ammissibilità dei Piani Formativi

Ai fini della ammissibilità alla fase di valutazione, i Piani Formativi presentati a valere sul presente Avviso

¹ Sostituire “dati del proponente” con il nome del Soggetto Proponente

		SEDE NAZIONALE Via Ludovisi, 16 00187 Roma		SEDI TERRITORIALI Via Luigi Borghi, 7 21013 Gallarate (VA)		Via di Vigna Jacobini, 5 00149 Roma		Via Mariano Stabile, 179 90139 Palermo			
www.fonarcom.it		06 55301819								C.F. 97402570580	
											12

devono:

- ✓ essere presentati da Soggetti in possesso dei requisiti richiesti per la candidatura;
- ✓ essere trasmessi attraverso il FARC *Interattivo*, spediti secondo le modalità di cui al punto precedente, entro i termini di ogni scadenza previsti dal presente Avviso;
- ✓ possedere il parere favorevole espresso dalle Parti Sociali costitutive del Fondo.

La verifica formale di ammissibilità viene condotta senza attribuire alcun punteggio, di norma è conclusa entro 30 giorni dalla specifica scadenza prevista dall'Avviso. Il suo positivo superamento è condizione per accedere alla valutazione di merito condotta dal Nucleo di Valutazione. Nell'ambito della verifica il Fondo può richiedere ai Soggetti Proponenti chiarimenti o integrazioni ritenute necessarie.

15. Valutazione dei Piani Formativi

I Piani Formativi ritenuti ammissibili secondo quanto previsto al precedente paragrafo 14 sono sottoposti a valutazione dal Nucleo di Valutazione (NDV), nominato dal Fondo, sulla base dei criteri indicati nella seguente griglia di valutazione:

	Elementi di valutazione Avviso 07/2015	Riferimento Puntiformulario	Punteggio massimo attribuibile
1	OBIETTIVI DEL PIANO		MAX 10 PUNTI
1.a	Coerenza tra gli obiettivi formativi del Piano e gli indirizzi generali dell'Avviso	B2	10
2	QUALITÀ DEL PIANO		MAX 35 PUNTI
2.a	Grado di dettaglio della descrizione delle modalità di rilevazione dei fabbisogni formativi e delle motivazioni che sottendono a tali fabbisogni e quindi delle motivazioni e dei presupposti del Piano	B1	20
2.b	Presenza e grado di coinvolgimento del territorio (istituzioni, Università, Parti Sociali, Ente Bilaterale) nel Piano Formativo. <u>Tale coinvolgimento andrà attestato producendo idonea documentazione a supporto da allegare ai documenti di presentazione</u>	B1	5
2.c	Individuazione aziende beneficiarie (percentuale delle aziende individuate sul totale delle aziende beneficiarie previste)	B6	10
3	QUALITÀ DEI PROGETTI		MAX 55 PUNTI
3.a	Grado di dettaglio e articolazione dei Progetti Formativi proposti	C1	20
3.b	Qualità delle proposte formative / Presenza di percorsi formativi caratterizzati da particolare innovatività	C1	10
3.c	Grado di coerenza delle tecnologie e della struttura organizzativa rispetto alle azioni formative esplicitate nel piano	C1	15
3.d	Qualità delle metodologie di monitoraggio e valutazione	C1	5
3.e	Presenza di azioni formative finalizzate al ricollocamento del lavoratore all'interno dell'azienda	C1	5
	TOTALE		100

